



بسمه تعالی

راهنمای مراحل تصویب پروپوزال

مراحل تصویب پروپوزال به شرح زیر است:

- ۱) صحبت با استاد راهنما و هماهنگی موضوع پروژه با ایشان و گرفتن کلمات کلیدی از ایشان
- ۲) سرچ کلمات کلیدی و انتخاب مقالات
- ۳) تایید نهایی موضوع و مقاله بیس توسط استاد راهنما
- ۴) گرفتن فرم خام پروپوزال از سایت موسسه
- ۵) تکمیل پروپوزال و گرفتن تاییدیه آن از استاد راهنما
- ۶) ثبت نام پروپوزال در سایت ایران داک
- ۷) استعلام از سایت ایران داک و گرفتن "گزارش پیشینه پژوهش" از سایت ایران داک
- ۸) پرینت پروپوزال به همراه امضا آن توسط استاد راهنما
- ۹) تحویل پرینت پروپوزال و گزارش پیشینه پژوهش به مدیرگروه جهت طرح در شورا
- ۱۰) بررسی اولیه پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی موسسه
- ۱۱) رفع ایرادات پروپوزال توسط دانشجو با کمک استاد راهنما
- ۱۲) تصویب نهایی پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی موسسه

راهنمای ثبت نام پروپوزال در ایران داک

- ۱) ابتدا برای ثبت پروپوزال با استفاده از اطلاعات راهنمای موجود در آدرس زیر باید نام کاربری و پسورد ایجاد کنید

<http://sabt.irandoc.ac.ir/Notify/ShowNotify?id=4>

- ۲) پس از ایجاد کاربر، می بایست در آدرس زیر وارد شده و اطلاعات کاربری و پسورد را وارد کرد و وارد محیط ثبت پروپوزال شوید و آخرین ورژن مورد تایید استاد را در این قسمت ثبت کنید.

<http://sabt.irandoc.ac.ir/>

- ۳) برای استعلام پیشینه پژوهش به می بایست به آدرس زیر رفته و نام کاربری و پسورد دیگری ایجاد کنید.

<http://pishine.irandoc.ac.ir/Account/Register>

- ۴) با استفاده از اطلاعات کاربری که در مورد ۳ ثبت کردید وارد قسمت ایجاد درخواست جدید شوید و با پرداخت ۱۵ هزار تومان در سایت پیشینه پژوهش را در خواست نمائید.

جدول زمانبندی مهلت ارائه سمینار، پروپوزال، پایان‌نامه دانشجویان کارشناسی ارشد

مهلت ارائه	نیمسال	مورد ارائه	ردیف
۳۰ بهمن	اول	سمینار و پایان‌نامه	۱
۳۱ شهریور	دوم		
۱۵ مرداد	اول	پروپوزال	۲
۱۵ اسفند	دوم		

توجه: برای دفاع از پایان‌نامه، حداقل باید ۶ ماه از زمان تصویب پروپوزال گذشته باشد.

در صورت عدم ارائه موارد فوق تا مهلت‌های مذکور دانشجویان موظفند سمینار و پایان‌نامه خود را

در نیمسال بعدی تمدید نمایند.